

GUÍA DE USO PARA ANÁLISIS DE CITAS

Descripción del Servicio

Consiste en proporcionar al personal académico las citas que otros autores han hecho de sus publicaciones.

Requerimientos para el usuario

- Formar parte del personal académico de la Unidad Azcapotzalco.
- Conocer las reglas y el procedimiento del servicio.

Reglas del servicio

- Garantizar, durante el servicio, los derechos previstos en el artículo 9 del Instructivo.
- Cumplir las responsabilidades y obligaciones previstas en los artículos 10 y 11 del Instructivo.
- El horario de atención del servicio será de 8:30 a 20:30 horas de lunes a viernes.

Procedimiento del servicio

- Reglas del servicio

- Acudir a la Sección de Documentación, ubicada en la planta baja del Edificio "1" con anticipación para ser atendido sin contratiempos.
- Solicitar al personal encargado el formato "**Solicitud para realizar análisis de citas**".
- Llenar y entregar el formato, adjuntando los datos biblio - hemerográficos de sus publicaciones (título de los artículos, autor(es), título de la publicación periódica, volumen, número, año y páginas) en formato electrónico en archivo doc o docx.
- Acreditar la calidad de personal académico, para lo cual deberá mostrar credencial vigente expedida por la UAM.
- Esperar a que el personal encargado le informe los días **(el tiempo puede variar dependiendo la cantidad de publicaciones y citas que tenga el autor)** en los que el usuario puede pasar a recoger o sea enviada la información requerida en archivo digital
- Recibir en formato digital el análisis de citas de forma presencia o vía correo electrónico.
- Llenar el formato de evaluación del servicio.

Mayores Informes:

Ing. Javier García Márquez
Jefe de la Sección de Documentación
Lunes a viernes de 8:00 a 18:00 hrs.
e-mail: jgama@azc.uam.mx
Teléfono: 55 5318 9269